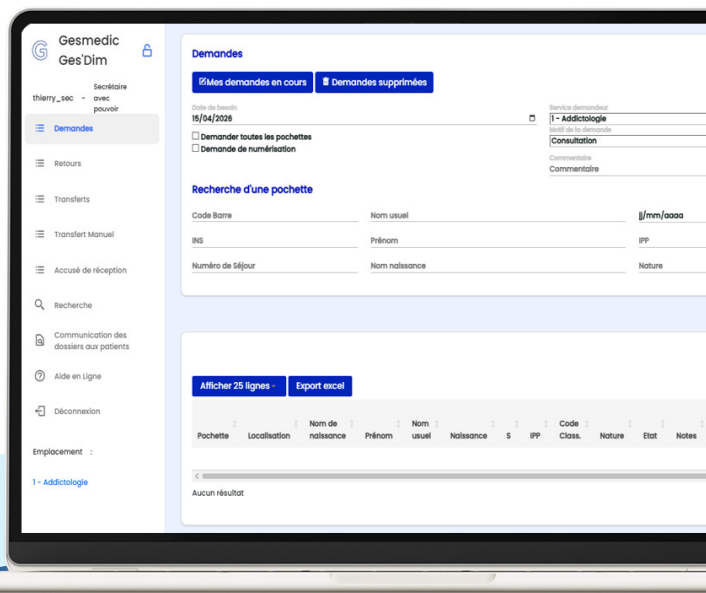


Ges'dim

Solution applicative de Gestion des Demandes d'Informations Médicales des patients

Maitrisez la gestion des demandes d'accès au dossier médical

Simplifiez vos procédures, respectez les délais réglementaires, sécurisez votre conformité, et gérez facilement les demandes d'accès au dossier médical



Dans un contexte d'exigences liées à la Loi Kouchner n°2002-303 du 4 mars 2002, les établissements de santé sont tenus de formaliser l'accès des patients à leur dossier médical et doivent : respecter des délais stricts, garantir la traçabilité complète et sécuriser les données de santé.

Une vision panoramique des demandes

- Une vision médicale globale
- Une vision de recueil et de traçabilité
- Une vision stratégique, statistique et juridique

Pour qui ?

- Département d'Information Médicale (DIM)
- Secrétariats médicaux
- Archivistes
- Services qualité / gestion des risques
- Directions d'établissement / DAF / Services juridiques

Vos problématiques

- Multiplication des demandes patients
- Processus encore manuels ou dispersés
- Risque de non-respect des délais
- Difficulté à tracer les actions
- Exposition en cas de contentieux



Délais réglementaires stricts
8j / 2 mois

Vos enjeux au quotidien



Traçabilité obligatoire
Prouver chaque action en cas de contrôle



Risque Juridique
Exposition en cas de non-conformité



Charge administrative
Gestion de nombreuses demandes

La solution Ges'dim

Ges'dim vous permet de répondre à ces obligations simplement et efficacement. Elle structure, automatise et sécurise l'ensemble du processus, de la réception de la demande jusqu'à sa clôture.



Gain de temps



Conformité assurée



100% de traçabilité des demandes



Pilotage efficace

Une gestion maîtrisée de bout en bout

Découvrez comment Ges'dim transforme votre gestion des demandes !

Le flux de traitement en 5 étapes avec Ges'dim, un processus maîtrisé

1 - Création de la demande

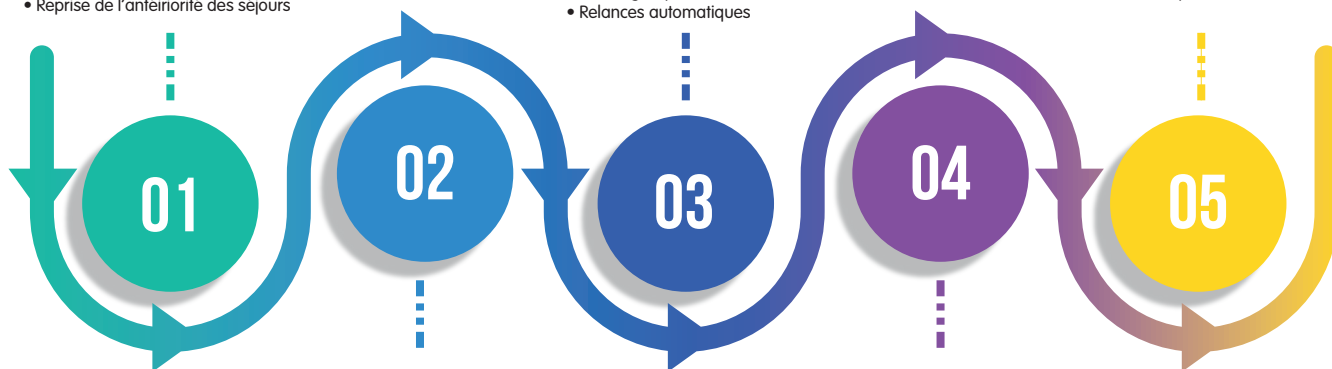
- Enregistrement du demandeur (patient, tiers...)
- Identité du patient
- Reprise de l'antériorité des séjours

3 - Gestion par UF

- Demande de documents par UF
- Emails groupés aux UF
- Relances automatiques

5- Finalisation et transmission

- Courrier recommandé avec AR
- Consultation sur place



2 - Contrôle de conformité

- Validation ou rejet
- Demande de pièces justificatives
- Courriers automatiques

4 - Suivi de la demande

- Liste des documents collectés
- Gestion des statuts
- Tableau de synthèse



Intégration au système d'information pour éviter les doubles saisies et fluidifier les échanges

- Interface **GAM/GAP** -

Bénéfices

- Respect garanti des délais
- Suivi automatique des échéances
- Alertes et relances intégrées
- Traçabilité complète
- Historique détaillé de chaque action
- Sécurisation en cas de litige
- Centralisation des demandes
- Vision globale en temps réel
- Gain de temps opérationnel
- Automatisation des tâches répétitives
- Modèles de courriers intégrés
- Sécurité et conformité
- Gestion des droits d'accès
- Contrôle des pièces justificatives
- Fin des fichiers Excel et mails dispersés

Principales fonctionnalités

- Création d'un identifiant unique de demande
- Gestion des statuts de la demande
- Enregistrement du demandeur (patient / tiers / ayant droit)
- Intégration des pièces d'identité
- Gestion des pièces justificatives
- Gestion multi-services (UF)
- Gestion des demandes par UF
- Ajout de documents par UF
- Recherche multi-critères
- Gestion des alertes
- Relances automatiques
- Génération automatique de courriers
- Accusés de réception automatisés
- Tableau de bord et suivi des indicateurs
- Profils utilisateurs et droits d'accès

Sécurisez vos procédures et gagnez en efficacité avec Ges'dim !

Demandez une démo



Contact

Philippe Belaich

Chargé d'affaires

Tel : 06 33 64 23 97

Email : philippe.belaich@advalorem.fr

AD'VALOREM

2 route de Californie - 07100 Annonay
infosolutions@advalorem.fr
www.advalorem.fr



S.A.L.O.H.M.É
Système d'Achat de Logiciels Hors Médical